|  |
| --- |
| **矿大教职工更换工资卡流程告知** 尊敬的老师： 您好，为了提升我行的服务质量，更好地满足广大教职工的金融服务需求，迎合未来银行卡的发展趋势，我行现开展为矿大教职工批量更换工资卡工作，将原有的磁条卡统一更换为现在安全性更高，使用更便捷，功能更齐全的芯片卡。此次更换的芯片卡是我行针对优质代发薪客户开发的“薪享卡”，该卡安全保密性好，相比磁条卡，“薪享卡”具备很强的抗攻击能力，很难被复制与伪造。并且，该芯片卡较原磁条卡还有如下新增功能： 1、工本费（含开卡及补发）免费 2、挂失手续费免费 3、短信通知免费三年（只针对于矿大职工工资卡） 4、ATM本行取现手续费免费（本地、省内异地、跨省均免费） 5、ATM跨行取现手续费每月减免前3笔 6、ATM本行转账手续费免费（本地、省内异地、跨省均免费） 工资卡更换流程： 1、需收集老师的身份证复印件，并加盖院系或部门单位公章。 2、请依照模板填写开卡信息，**并仔细核对，确保信息无误**，核对完毕后，打印一份纸质件并加盖院系或部门单位公章，将电子档发送至邮箱：kdgzboc@126.com。 3、将收集好的身份证复印件、打印好的开卡模板纸质件交到中行矿大支行1号对公窗口。 友情提醒：新卡初始密码为身份证第12位至第17位；新开工资卡与旧卡无关联；老师领到新卡后需本人自行持身份证及新卡到矿大支行（南湖校区）办理银行卡激活及开通短信通知业务，同时可办理网银、基金、手机银行、理财、代扣水电费等业务；校园卡绑定的原工资卡关系自动转移至新工资卡，无需老师自行办理；新卡为单卡户，无配套存折本，根据人行规定，现在各家银行开立银行卡不允许配发存折；原工资卡可作为日常用卡正常使用，如无需要，可自行销户。 由于换卡工作给老师带来的不便，敬请谅解。 联系人：刘辉  83592910   13952180693 中行矿大支行 2015年3月  |